

**ОТЧЕТ**  
**об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**МБОУ СОШ № 215 (ГО Среднеуральск)**

(указать наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

2022 год

(указать отчетный период)

приказ 03-01 № 166/1 от 18.10.2021г. "Об антикоррупционной политике в МБОУ СОШ № 215"

(указать реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

Номер строки	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	2	3	4	5	6
2.	<b>Организационные мероприятия</b>				
3.	1.1	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 215 на 2020-2021 годы» Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Ежегодно. Декабрь	На Общем собрании работников школы подведены итоги работы, направленной на профилактику коррупции, проанализировано качество реализации «Плана работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 215 на 2020-2021 годы»	Выполнено в установленные сроки
4.	1.2.	Утверждение МБОУ СОШ № 215 плана работы по противодействию коррупции на 2022-2024 годы	Декабрь 2021	Утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 215 на 2022-2024 годы	Выполнено Утвержден приказом по школе 03-01 № 166/1 от 18.10.2021г.
5.	1.3.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	Ежегодно. Декабрь	Проведен анализ применения антикоррупционной политики.	Выполнено в установленные сроки
6.	1.5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ежегодно. Сентябрь	Проведен анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Выполнено Утвержден приказом по школе 03-01 № 166/2 от 18.10.2021г.
7.	1.6	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	По плану МКУ «Управления образования»	Представители школы принимали участие во всех совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции в течение года	В течение года
8.	<b>Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>				
9.	2.2.	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности,	Ежегодно. До 30 апреля	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Выполнено в установленные сроки

		осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения.			
10.	2.5.	Отчет руководителя о выполнении муниципального задания	Ежеквартально. До 10 числа месяца, следующего за отчетным	Представление отчет руководителя о выполнении муниципального задания	Выполнено в установленные сроки. ежеквартально
11.	2.6	Размещение на сайте образовательной организации публичных докладов руководителя образовательной организации об итогах ее деятельности, в том числе финансово-хозяйственно деятельности	Ежегодно Самообследование – до 30 марта	Размещение на сайте образовательной организации результатов самообследования образовательной организации	В течение года
12.	<b>4.</b>	<b><i>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</i></b>			
13.	4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По факту обращения	Обращений граждан не было	В течение года
14.	4.3.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в школе, ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Постоянно	Подготовлены и размещены на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в школе, ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	В течение года
15.	4.4.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	В течение года	Обновление информационного стенда в течение года	В течение года
16.	4.6.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	В течение года		В течение года
17.	<b>5.</b>	<b><i>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</i></b>			
18.	5.1.	Обеспечение возможности оперативного представления о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников организации посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, приема электронных сообщений на официальный сайт школы и иных способов обратной связи	Постоянно	Размещение информации о «телефоне доверия» на школьном сайте ОО, информационных стендах организации	В течение года

19.	5.6.	Мониторинг жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Обращений граждан не было	В течение года
20.	5.8	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	По факту обращения	Обращений граждан не было	В течение года
21.	5.16	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	в течение года	Обращений граждан не было	В течение года
22.	6	<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>			
23.	6.2	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Обращений граждан не было	В течение года
24.	6.3	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Обращений граждан о нарушениях не было	В течение года
25.	6.4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи	В течение года	Нарушений в ходе проверки Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (март 2022г.) не выявлено	В течение года

		документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.			
26.	6.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Обращений граждан о нарушениях не было	В течение года
27.	7	<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
28.	7.1	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	В течение года	Индивидуальная работа с родителями будущих первоклассников	В течение года
29.	7.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Включение в повестку дня и рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года
30.	7.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Привлечения не было	В течение года
31.	8.	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>			
32.	8.3	Издание приказа об утверждении состава рабочей группы по противодействию коррупции, плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2024 годы, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ СОШ № 215	По мере изменений	утвержден состав рабочей группы по противодействию коррупции, план мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2024 годы, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ СОШ № 215	Выполнено приказ по школе 03-01 № 166/1 от 18.10.2021г.
33.	8.9	Организация работы по доведению до работников, принимаемых на работу, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов школы	По факту	Организована работа по доведению до вновь принимаемых на работу работников положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов школы	В течение года
34.	9.	<b>Антикоррупционное воспитание обучающихся</b>			
35.	9.1	Реализация «Программы по антикоррупционному воспитанию обучающихся МБОУ СОШ № 215» Проведение в образовательной организации просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	В течение года	«Программа по антикоррупционному воспитанию обучающихся МБОУ СОШ № 215» реализована в полном объеме	В течение года

36.	9.2	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	По плану	«Программа по антикоррупционному воспитанию обучающихся МБОУ СОШ № 215» реализована в полном объеме План воспитательной работы в части противодействия коррупции выполнен в полном объеме	В течение года
37.	<b>10.</b>	<b><i>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</i></b>			
38.	10.2	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	В апреле – июне 2022г. проведены контрольные мероприятия «Проверка использования средств местного бюджета, выделенных а 2021 году на осуществление деятельности, соблюдения порядка оперативного управления муниципальным имуществом МБОУ СОШ № 215»	Выполнено в установленные сроки
39.	10.5	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	В апреле – июне 2022г. проведены контрольные мероприятия «Проверка использования средств местного бюджета, выделенных а 2021 году на осуществление деятельности, соблюдения порядка оперативного управления муниципальным имуществом МБОУ СОШ № 215»	Выполнено в установленные сроки
40.	10.9	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ	Июнь, июль	Обращений граждан о нарушениях не было	В течение года